

LA SALINE ROYALE, EN BREF :

- ✓ Une institution agile et ambitieuse en plein développement, un monument historique à l'architecture visionnaire, labellisé centre culturel de rencontre et inscrit sur la liste de l'UNESCO.
- ✓ 2^{ème} site touristique de Franche-Comté, 125.000 visiteurs annuels, musées, expositions, conférences, concerts et académies de musique, 30 jardins à découvrir, coopérations internationales.
- ✓ Une équipe de 65 emplois temps plein pratiquant une palette de 30 métiers différents, et dont la majorité sont fidèles à la Saline depuis plus de 10 ans. Evaluation de 93/100 à l'index égalité femmes/hommes.
- ✓ Lieu reconnu pour sa richesse environnementale (refuge LPO, labellisé Espace Naturel Sensible).
- ✓ 31 chambres d'hôtel 3 étoiles (6.000 nuitées par an) et restaurant.
- ✓ Centre de congrès avec 15 salles de réunion et 3 salles de restaurant (150 événements d'entreprises par an).
- ✓ Notre raison d'être : Transmettre un patrimoine culturel et naturel d'exception aux générations futures.

MISSIONS :

Sous la responsabilité de l'adjoint de direction du pôle Culture et Patrimoine, les missions principales sont :

- Accueil du public, individuels, groupes et suivi de leur déplacements à l'intérieur du site
 - Accueille et prend en charge les visiteurs dès leur accès au site jusqu'à la fin de la visite
 - Répond aux demandes du public sur toute la durée de leur visite
 - Responsable de la bonne conduite et du comportement de son groupe dans les musées
 - Responsable de la transmission des informations relatives aux remarques des visiteurs
- Visites guidées du monument, sensibilisation du public au patrimoine
 - Commente et explique l'histoire du lieu en suscitant la curiosité des visiteurs et en répondant à leurs interrogations
 - Responsable de la préparation et du contenu de sa visite en français et/ou langue étrangère
 - Recherches et veilles documentaires pour développer ses connaissances et sa culture du lieu
 - Garant de la qualité scientifique des informations fournies aux visiteurs
 - Responsable de l'image de l'établissement auprès des visiteurs
 - Participe à la connaissance des publics du monument
- Responsable de l'application des procédures et consignes de sécurité concernant les locaux, les biens et les personnes.
 - A ce titre, alerte son responsable hiérarchique de tout dysfonctionnement constaté

PROFIL RECHERCHE :

- Niveau bac +2 ou équivalent souhaité
- Expérience dans la médiation et/ou une formation en histoire, histoire de l'art, architecture exigée
- Bilinguisme en anglais ou allemand sera très apprécié
- Bonne culture Générale en architecture, histoire, histoire de l'art et du XVIII^{ème} siècle
- Bon sens du relationnel
- Excellente élocution
- Travail en équipe et coopération

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Disponibilité : travail les week-ends et jours fériés
- CDD à temps partiel 50% annualisés du 1er juillet au 1er novembre 2026
- Rémunération brute mensuelle 1147€, indice D convention collective ÉCLAT
- Avantages: tickets restaurant, bonne mutuelle frais de santé, prise en charge des transports publics à 50%.
- Conseil logement : Besançon (ville universitaire de 120.000 hab, à 35km de la Saline, accès direct en train).

Merci d'adresser votre dossier de candidature à :
DUCHENE Romain, adjoint de direction - pôle Culture et
Patrimoine, romainduchene@salineroyale.com